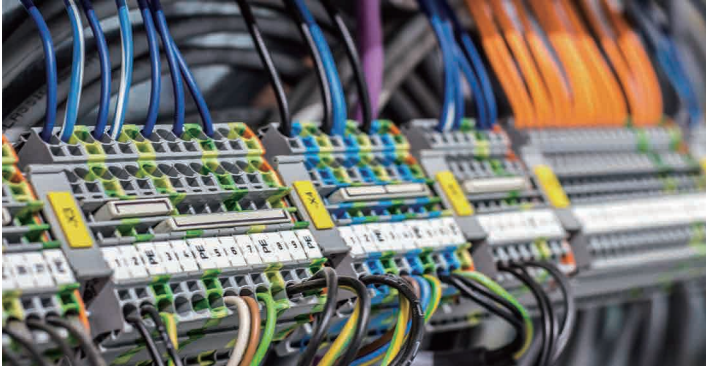


## 案例研究

# DocuWorks 讓重要流程不卡關



### 公司概況

- 公司名稱：東元電機股份有限公司
- 國內電機知名品牌，產品跨足重電、家電、通訊、資訊等領域。
- 資本額：約 213 億
- 員工人數：約 2,500 人

## 數位時代文件格式繁雜，衍生傳遞與歸檔難題

### 本應帶來便利的數位檔案成為工作的束縛

過去許多工程圖、設計圖需倚賴人工繪製，電腦軟體的出現不僅讓工程設計得以加速完成，甚至達成許多手繪難以實踐的工作，但隨著軟體種類與功能越來越多元、強大，電腦中的檔案格式與數量也跟著增加，繁瑣的轉檔與檔案傳遞為檔案管理增加許多挑戰，案例中的東元電機即在類似的狀況中遭遇困境。

### 檔案數量導致作業時間、成本直線上升

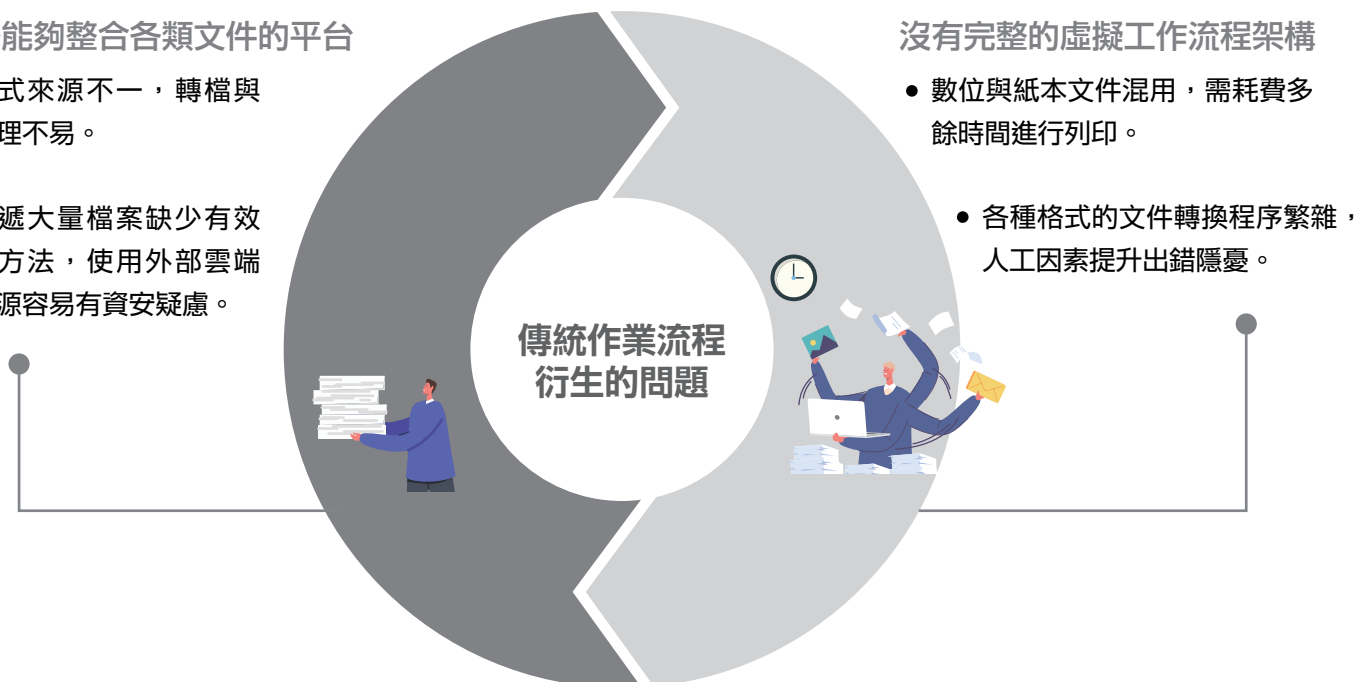
東元電機作為國內大廠，研發單位有大量設計圖需要分類歸檔，但不同單位間設計圖檔案格式不一，同時受限於公司內部系統無法一次傳輸多種格式的檔案，作業時只能將欲傳送的檔案印出，再重新掃描轉為PDF檔歸類，面對每份動輒幾十張的設計圖，員工不得不耗費大量工時作業，人員不斷來回於辦公桌與事務機之間、長時間的使用事務機也會耽誤到其他使用者，造成辦公室工作流程不順暢，尋求合理的解決方案勢在必行。

### 缺少能夠整合各類文件的平台

- 格式來源不一，轉檔與管理不易。
- 傳遞大量檔案缺少有效的方法，使用外部雲端資源容易有資安疑慮。

### 沒有完整的虛擬工作流程架構

- 數位與紙本文件混用，需耗費多餘時間進行列印。
- 各種格式的文件轉換程序繁雜，人工因素提升出錯隱憂。



# 使用DocuWorks節省90%額外時間，效率全面升級

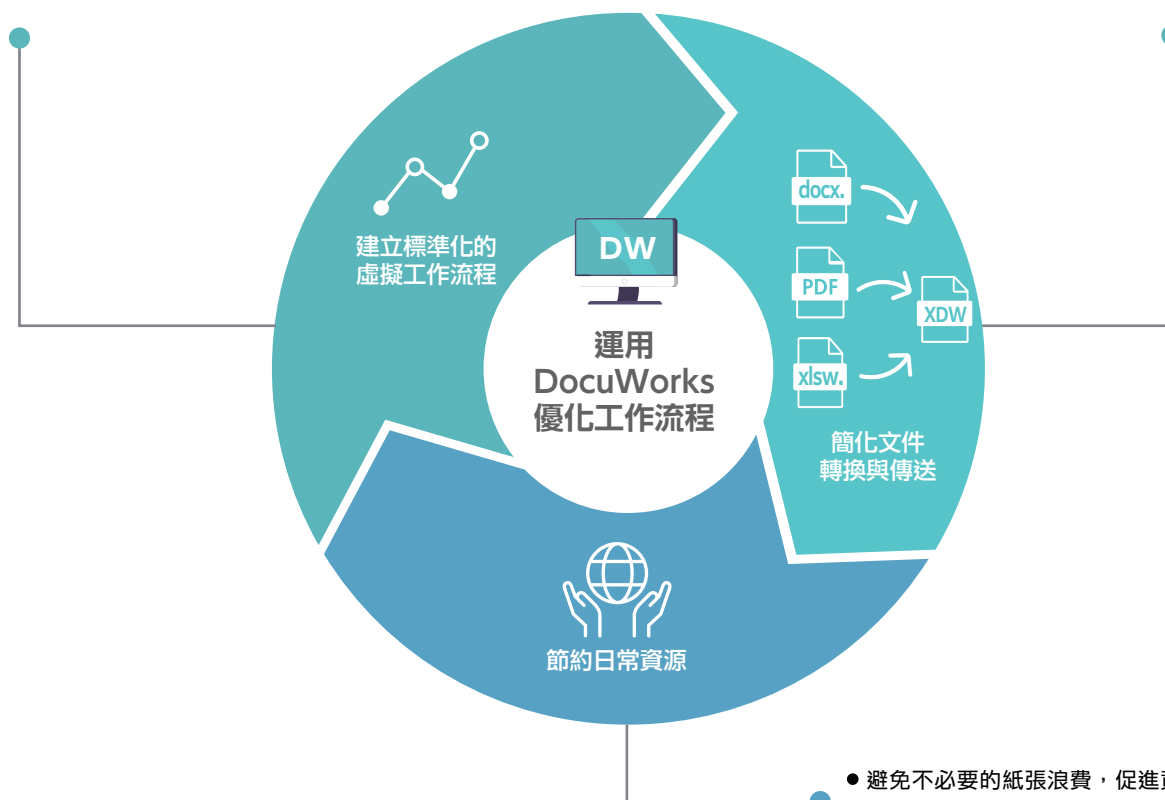
## 一個步驟解決轉檔難題，寶貴人力不浪費

台灣富士軟片資訊為東元電機更新事務機設備時了解到檔案管理的困境，便向東元電機推薦DocuWorks作為解決方案，讓轉檔工作時間得以大幅縮減，原有的作業流程將一份50頁的文件轉檔需費時約50分鐘，透過DocuWorks轉檔能在5分鐘內處理完相同數量的檔案，堆疊檔案的功能還能一次傳送大量檔案，讓員工不再需要耗時處理重複工作，更減少了人工因素導致出錯的機率。

## 小功能大變革，DocuWorks為工作流程帶來嶄新面貌

DocuWorks除了能作為轉檔與傳遞檔案的得力幫手，內建的便條紙與圓戳章功能也為東元電機的工作流程注入新的變革，便條紙功能可直接針對檔案中需要的頁面進行註記或說明，讓工作中的溝通更便利直覺；圓戳章功能讓審核附有圖檔的文件時更順暢，相關能直接在DocuWorks上閱覽整份文件，並直接用圓戳章進行簽核，不再像過去須印出實體文件作業，有效提升效率與順暢度。

- 將實體辦公桌面轉換為虛擬的「電子桌面」。
- 讓使用者在電腦上以類似紙本文件的操作邏輯，直覺化的閱覽與編輯文件。
- 讓個人與團隊間建立標準化的數位文件工作流程。
- DocuWorks能夠讓不同單位、地點的人員共同作業，減少文件傳送手續。
- 整合各種格式如Word、Excel、PowerPoint、PDF等電子檔案與掃描後的紙本文件，單一平台即可進行閱覽與歸檔。
- 電子簽章、便條紙等功能讓文件簽核實現全面數位化，讓流程更加便利安全，同時更易於追蹤管理。



- 避免不必要的紙張浪費，促進資源永續。
- 免除實體文件的郵寄成本。